



Istituto Comprensivo Francavilla-Cerchiara
Francavilla Marittima-Cerchiara di Calabria-San Lorenzo Bellizzi
Via S. Emidio - 87072 Francavilla Marittima (CS) tel.0981-1904272
C.F. 88001310783 - Cod. Mecc. CSIC82400P
csic82400p@istruzione.it - csic82400p@pec.istruzione.it
www.icfrancavillacerchiara.edu.it



Al sito web – Albo on line
Ad Amministrazione Trasparente
Agli atti

OGGETTO: Determina di avvio della procedura di selezione per il conferimento dell'incarico individuale di tecnico per il servizio di manutenzione e assistenza tecnica e informatica delle apparecchiature elettroniche e informatiche dell'Istituto Comprensivo Francavilla-Cerchiara – a.s. 2026/2027.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e, in particolare, l'art. 6-bis in materia di conflitto di interessi;

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, recante «Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado»;

VISTO l'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59, che riconosce personalità giuridica alle Istituzioni scolastiche e ne stabilisce l'autonomia;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante «Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche»;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e, in particolare, l'art. 7, comma 6, che consente il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo per esigenze cui non si possa far fronte con personale in servizio, previo accertamento dell'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al proprio interno, e che consente di prescindere dal requisito della comprovata specializzazione universitaria per i soggetti che operino nel campo dell'attività informatica, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore; l'art. 25, che attribuisce al Dirigente scolastico autonomi poteri di direzione, coordinamento e valorizzazione delle risorse umane; l'art. 53, in materia di incompatibilità e incarichi dei pubblici dipendenti;

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, in materia di accesso civico, trasparenza e pubblicità delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche» e, in particolare, l'art. 43, comma 3, che consente alle istituzioni scolastiche di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività, e l'art. 45, comma 2, lett. h), che attribuisce al Consiglio d'istituto la determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento di tale attività negoziale da parte del Dirigente scolastico;

VISTO il CCNL del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, in particolare gli artt. 35 e 57, in materia di collaborazioni plurime del personale docente e ATA;

VISTO il CCNL del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Legge 21 aprile 2023, n. 49, recante «Disposizioni in materia di equo compenso delle prestazioni professionali»;

VISTO il Quadro n. 3 del Ministero dell'Istruzione e del Merito, recante «Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali» e la relativa Appendice (da ultimo aggiornati a giugno 2025);

VISTO il Regolamento sul conferimento degli incarichi individuali approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 47 del 31 ottobre 2025;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2025/2028;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026, approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 53 del 15/12/2025;

CONSIDERATO che l'Istituto dispone di un rilevante numero di apparecchiature elettroniche e informatiche (personal computer, notebook, tablet, LIM e monitor interattivi, stampanti, fotocopiatrici, sistemi audio, apparati di rete), ubicate nei plessi di Francavilla Centro, Francavilla Silva, Cerchiara Centro, Cerchiara Piana e San Lorenzo Bellizzi e negli uffici amministrativi della sede di Francavilla Marittima (CS);



Istituto Comprensivo Francavilla-Cerchiara

Francavilla Marittima-Cerchiara di Calabria-San Lorenzo Bellizzi

Via S. Emiddio - 87072 Francavilla Marittima (CS) tel.0981-1904272

C.F. 88001310783 - Cod. Mecc. CSIC82400P

csic82400p@istruzione.it - csic82400p@pec.istruzione.it

www.icfrancavillacerchiara.edu.it



RILEVATA la necessità di assicurare, per l'anno scolastico 2026/2027, un servizio continuativo di manutenzione e assistenza tecnica e informatica su chiamata delle suddette apparecchiature, con tempi di intervento certi, al fine di garantire la regolare prosecuzione dell'attività didattica e amministrativa;

CONSIDERATO che l'attività in oggetto rientra nel campo dell'attività informatica di cui all'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e che la stessa ha natura temporanea, oggetto, durata e compenso predeterminati ed è coerente con le esigenze di funzionalità dell'Istituzione scolastica;

RITENUTO necessario, in applicazione dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e dei criteri e limiti di cui al Quadro n. 3 del MIM, procedere preliminarmente alla ricognizione del personale interno e, solo in via subordinata, al ricorso alle collaborazioni plurime e, in via di ulteriore subordine, a personale esterno, mediante un avviso unico articolato in fasi tra loro subordinate;

CONSIDERATO che, nello svolgimento dell'incarico, il soggetto incaricato potrà accedere a dati personali, anche appartenenti a categorie particolari, contenuti nei dispositivi e nei sistemi dell'Istituto, e che è pertanto necessario prevedere specifici obblighi di riservatezza e di protezione dei dati;

RITENUTO congruo, in relazione alla natura e all'entità delle prestazioni richieste, un corrispettivo annuo massimo di € 1.800,00 onnicomprensivi, prevedendo, per i soli candidati esterni, la valutazione dell'eventuale ribasso quale criterio di attribuzione del punteggio;

RITENUTO di fissare in 7 giorni dalla pubblicazione il termine per la presentazione delle candidature, in considerazione della necessità di garantire con tempestività la funzionalità delle dotazioni tecnologiche all'avvio dell'anno scolastico;

CONSIDERATO che la presente procedura è finalizzata al conferimento di un incarico individuale a persona fisica, con prestazione personale, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e non all'affidamento di un appalto di servizi disciplinato dal D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

VERIFICATA la copertura finanziaria della spesa;

DATO ATTO che il Dirigente scolastico, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento, non si trova in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/1990;

DETERMINA

Art. 1 – Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 – Avvio della procedura

È avviata la procedura di selezione, mediante avviso unico con fasi tra loro subordinate, per il conferimento dell'incarico individuale di tecnico per il servizio di manutenzione e assistenza tecnica e informatica delle apparecchiature elettroniche e informatiche dell'Istituto Comprensivo Francavilla-Cerchiara per l'a.s. 2026/2027, nel rispetto del seguente ordine di priorità:

- a) personale interno all'Istituzione (docente e ATA), cui l'incarico sarà conferito mediante lettera di incarico;
- b) in via subordinata, personale docente e ATA di altre istituzioni scolastiche, mediante collaborazione plurima ai sensi degli artt. 35 e 57 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, con lettera di incarico;
- c) in via di ulteriore subordine, personale esterno (con precedenza ai dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni), mediante contratto di prestazione d'opera individuale ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e degli artt. 2222 e ss. del codice civile.

Art. 3 – Oggetto dell'incarico

L'incarico ha ad oggetto la manutenzione e l'assistenza tecnica e informatica, su chiamata e con chiamate in numero illimitato, di tutte le apparecchiature elettroniche e informatiche in possesso della scuola, ubicate nei plessi di Francavilla Centro, Francavilla Silva, Cerchiara Centro, Cerchiara Piana e San Lorenzo Bellizzi e negli uffici amministrativi della sede di Francavilla Marittima, comprendente: installazione, manutenzione e riparazione hardware (esclusa la ricambistica); installazione e configurazione di software, incluso il sistema operativo; installazione e manutenzione degli antivirus (escluso il costo del software); assistenza e consulenza telefonica gratuita senza diritti di chiamata; assistenza



sulla rete LAN/WLAN/Wi-Fi; messa in rete dei dispositivi; interventi per sanare malfunzionamenti software. Gli interventi dovranno essere garantiti entro 24 ore lavorative dalla chiamata per quelli urgenti ed entro 48 ore lavorative per gli altri, secondo quanto dettagliato nell'Avviso.

Art. 4 – Requisiti e criteri di selezione

I requisiti di ammissione e i criteri di valutazione, predeterminati e oggettivi, sono quelli indicati nell'Avviso di selezione, di seguito sintetizzati:

- a) titoli di studio: max 20 punti (si valuta il solo titolo più elevato);
- b) certificazioni: max 2 punti;
- c) esperienze pregresse di tecnico/consulente presso istituzioni scolastiche statali e nel settore privato: max 20 punti;
- d) offerta economica, per i soli candidati esterni: max 10 punti, attribuiti secondo la formula $P = \text{compenso minore} / \text{compenso offerto} \times 10$, con arrotondamento al primo decimale inferiore.

Art. 5 – Importo e copertura finanziaria

L'importo massimo del corrispettivo è fissato in **€ 1.800,00 (euro milleottocento/00)** annui omnicomprensivi, al lordo di tutte le ritenute e degli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali, anche a carico dell'Amministrazione, nonché dell'IVA e del contributo alla cassa professionale, ove dovuti. Per il personale esterno l'importo costituisce base soggetta a ribasso. La spesa, liquidabile anche in tre quote di pari importo a dicembre 2026, aprile 2027 e agosto 2027, sarà imputata al Programma Annuale E.F. 2026, per la quota di competenza dell'esercizio 2026, e del Programma Annuale E.F. 2027, per la quota residua. Per il personale interno l'onere graverà sui fondi del Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa.

Art. 6 – Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata annuale, dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico o del contratto fino al 31/08/2027, e non è tacitamente rinnovabile.

Art. 7 – Approvazione degli atti e termini

Sono approvati l'Avviso di selezione e i relativi allegati (Allegato A – Istanza di partecipazione; Allegato B – Offerta economica, per il solo personale esterno), che costituiscono parte integrante del presente provvedimento. Le candidature dovranno pervenire entro 7 giorni dalla data di pubblicazione dell'Avviso all'Albo on line, secondo le modalità ivi indicate.

Art. 8 – Commissione di valutazione

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una Commissione nominata dal Dirigente scolastico successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle candidature. Si procederà all'affidamento anche in presenza di una sola candidatura valida e ritenuta congrua.

Art. 9 – Responsabile Unico del Procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente scolastico, Dott.ssa Alessandra FANELLO.

Art. 10 – Pubblicità

Il presente provvedimento è pubblicato all'Albo on line, sul sito web dell'Istituzione scolastica www.icfrancavillacerchiara.edu.it e nella sezione «Amministrazione Trasparente», ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Alessandra FANELLO

documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.